

Rutki-Kossaki, dnia 17.04.2024 r.

Gmina Rutki
ul. 11 Listopada 7
18-312 Rutki-Kossaki
tel. 862763161
e-mail: zamowienia@gminarutki.pl

ZW.271.21.2024

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

– zamówienie publiczne o wartości szacunkowej nie przekraczającej 130 000,00 zł. Wójt Gminy Rutki /jako zamawiający/ zaprasza do składania ofert na zadanie: **„Zakup i montaż klimatyzacji w świetlicy wiejskiej w Mężeninie”**.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż klimatyzacji w pomieszczeniu budynku świetlicy wiejskiej w Mężeninie: pomieszczenie- kuchnia, znajdujące się na I piętrze budynku. Wymiar pomieszczenia: 32,64 m², moc klimatyzatorów: kW 3,5 kW oraz jej serwis w okresie gwarancji. Wymagany okres gwarancji min. 3 lata.

Obowiązki wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia na podstawie własnych rozwiązań, opracowanego według obowiązujących norm projektu wykonawczego;
- 2) zrealizuje przedmiot zamówienia z materiałów własnych;
- 3) obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych;
- 4) zasadami wiedzy technicznej;
- 5) obowiązującymi przepisami i normami polskimi;
- 6) utrzymania porządku , przestrzegania przepisów BHP podczas wykonywania robót;
- 7) pokryje koszty szkód wyrządzonych w trakcie wykonania robót;
- 8) usunięcia usterek ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji po ich zgłoszeniu przez użytkownika;
- 9) zrealizuje i odda zamawiającemu przedmiot zamówienia, zgodnie z warunkami umowy.

Przed złożeniem oferty Wykonawca powinien dokonać oględzin pomieszczeń budynku **Świetlicy wiejskiej w Mężeninie**.

Termin realizacji zamówienia: do 10 czerwca 2024 r.

I. Warunki płatności:

- 1) wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia płatne będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy,
- 2) wynagrodzenie z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia płatne będzie jednorazowo, po zrealizowaniu całości zadania, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego zapytania,
- 3) Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty w terminie 14 dni od doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury/rachunku,
- 4) podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie podpisany obustronnie końcowy protokół odbioru przedmiotu zamówienia.

II. Inne istotne warunki zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełnił następujące warunki:

- 1) wykazał się niezbędną wiedzą i doświadczeniem w zakresie usług objętych niniejszym zapytaniem:
 - a) na potwierdzenie spełniania warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawca musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną usługę będącą przedmiotem niniejszego zapytania lub podobnych - zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszego zapytania,
 - b) na potwierdzenie wykonania wyżej wymienionych usług Wykonawca zobligowany jest przedstawić dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług ujętych w wykazie (kserokopie dokumentów - referencje, protokoły odbioru), zadania nie podparte dokumentami nie będą brane pod uwagę.

III. Kryterium oceny ofert:

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena (waga – 100 %).

Oferty złożone po terminie nie są rozpatrywane.

Dla ważności postępowania o udzielenie zamówienia wymagane jest złożenie co najmniej jednej ważnej oferty.

W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży dokumentów wymaganych w zapytaniu ofertowym, lub złożone dokumenty będą zawierały błędy albo budziły wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia albo udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia/uzupełnienia/poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę, którego oferta wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia do udzielenia wyjaśnień w tym zakresie.

Odrzucone zostaną oferty:

- 1) których treść nie odpowiada wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym/zaproszeniu do składania ofert,
- 2) zawierające błąd w obliczeniu ceny lub kosztów,
- 3) zawierające rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4) w przypadku, gdy Wykonawca nie uzupełni dokumentów lub nie udzieli wyjaśnień we wskazanym przez Zamawiającego terminie lub też nie będą one odpowiadały wymaganiom Zamawiającego określonym w zapytaniu ofertowym,
- 5) złożone przez Wykonawcę, który podlegałby wykluczeniu z postępowania lub nie spełniał warunków udziału w postępowaniu,
- 6) złożone po terminie składania ofert.

Jeżeli nie można wybrać oferty z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o tej samej cenie albo dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Zamawiający zaprasza wykonawców, którzy złożyli oferty, o których mowa powyżej do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez siebie terminie i udziela zamówienia temu Wykonawcy, który zaoferuje niższą cenę. Niedopuszczalne jest zaoferowanie cen wyższych niż podane w złożonych ofertach.

W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaka może być przeznaczona na realizację zamówienia, Zamawiający może przed wyborem oferty najkorzystniejszej przeprowadzić negocjacje dotyczące ceny z wykonawcą, którego oferta zostałaby uznana za najkorzystniejszą, gdyby Zamawiający posiadał środki na realizację zamówienia.

Termin związania ofertą: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IV. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

Na kompletną ofertę składają się:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – zał. nr 1,
- 2) wypełniony i podpisany wykaz wykonanych usług – wg zał. nr 2 wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowe wykonanie usług, o których mowa w wykazie, oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną,
- 3) wypełniony i podpisany wykaz klimatyzatorów (z certyfikatami) – zał. nr 3.

Cena ofertowa ma charakter ryczałtowy i powinna być tak skalkulowana, aby obejmowała wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego w zapytaniu ofertowym i jego załącznikach, była ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, uwzględniającą ewentualne

rabaty i upusty oraz wszelkie koszty związane z właściwym przygotowaniem i wykonaniem przedmiotu zamówienia (w tym również koszty związane z koniecznością przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, jeżeli będzie wymagana). Wartość cenową należy podać w złotych polskich, cyfrą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

V. Termin, miejsce i sposób złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 30 kwietnia 2024 r. godziny 10:00 drogą elektroniczną na adres: **zamowienia@gminarutki.pl**, w tytule wiadomości należy wpisać: Oferta na: „**Zakup i montaż klimatyzacji w świetlicy wiejskiej w Mężeninie**”.

VI. Informacje dodatkowe:

Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego pisemnie lub drogą elektroniczną odpowiednio w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zaproszenia do składania ofert. Jeżeli wniosek o udzielenie wyjaśnień wpłynął po terminie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień wniosek taki zostanie pozostawiony bez rozpoznania.

Zmiany oraz wyjaśnienia dotyczące zapytań ofertowych zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający w dniu 2 maja 2024 r. zamieści na stronie internetowej Gminy Rutki (<http://bip.ug.rutki.wrotapodlasia.pl>) w zakładce „Zamówienia”, informację dotyczącą złożonych ofert, to jest nazwę firmy i cenę brutto.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy – zał. nr 1;
- 2) Wykaz wykonanych usług - zał. nr 2;
- 3) Wykaz klimatyzatorów – zał. nr 3;
- 4) Wzór umowy – zał. nr 4;
- 5) Klauzula RODO – zał. nr 5.