Załącznik nr 1

do ogłoszenia o naborze na stanowisko
Podinspektor do spraw obsługi sekretariatu
i archiwum zakładowego

# KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko ..............................................................................................................

1. Data urodzenia ..............................................................................................................................

1. Dane kontaktowe...........................................................................................................................

 (wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)

1. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)...............................................................................................................

 ………………………………………………………………………………………………………………………..

 (nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

 ........................................................................................................................................................

 ........................................................................................................................................................

 (zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

1. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku).....................................................................................................

 ………………………………………………………………………………………………………………………... ………………………………………………………………………………………………………………………...

 (kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

1. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)....................................................................

 ........................................................................................................................................................

 ........................................................................................................................................................

 ........................................................................................................................................................

 ........................................................................................................................................................

 (okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

1. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych………………………………………………………………………………………………………

 ........................................................................................................................................................

 ........................................................................................................................................................ ........................................................................................................................................................

 ......................................... ..........................................................................

 (miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)