**U M O W A Nr ………………………….**

zawarta w dniu ……………………………. r. w Rutkach-Kossakach

pomiędzy:

**Gminą Rutki**, 18-312 Rutki-Kossaki ul.11 Listopada 7, NIP: 7231629730, reprezentowaną przez

**Dariusza Sławomira Modzelewskiego – Wójta Gminy Rutki**,

przy kontrasygnacie

**Barbary Supińskiej - Skarbnika Gminy Rutki**,

zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

**……………………………………………………………………………………………………………………………** zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

zwanymi łącznie w dalszej części umowy Stronami/Strona/Stron.

**§1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania "Usługi polegające na wyłapywaniu bezdomnych psów z terenu Gminy Rutki, ich transporcie oraz utrzymaniu w schronisku dla zwierząt wraz z usługami powiązanymi”, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i zasadami.

**§2**

1. Wykonawca, przy realizacji przedmiotu umowy, zobowiązuje się do:

1) przestrzegania przepisów prawa ujętych zwłaszcza w:

a) ustawie z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (tj. Dz.U. z 2023r. poz. 1580, ze zm.),

b) rozporządzeniu MSWiA z dnia 26 sierpnia 1998r w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz.U. z 1998 r. nr 116 poz. 753),

2) 24 godzinnej gotowości (7 dni w tygodniu) do odłowu i transportu zwierząt do schroniska,

3) wyłapywanie w sposób humanitarny bezdomnych psów z terenu gminy Rutki po otrzymaniu zgłoszenia od pracownika Urzędu (czas reakcji: 24 h licząc od otrzymania zgłoszenia, z zastrzeżeniem, że w uzasadnionych i uzgodnionych z Zamawiającym przypadkach wymagany czas reakcji może być przedłużony do 48 godzin) i transport do schroniska, a w przypadkach koniecznych do zakładu weterynaryjnego po uzgodnieniu z zamawiającym.

4) odławianie i transport bezdomnych zwierząt będzie odbywał się urządzeniami i środkami, które nie powodują zagrożenia dla zdrowia zwierząt, nie zadają cierpienia, a także nie stwarzają zagrożenia dla bezpieczeństwa i porządku publicznego,

5) powierzenie prac objętych przedmiotem umowy pracownikom posiadającym wymagane do tego kwalifikacje i uprawnienia oraz zaopatrzenia ich w odpowiedni sprzęt zapewniający bezpieczeństwo;

6) zapewnienia we własnym zakresie zaplecza organizacyjnego, personalnego i narzędzi koniecznych do wykonania przedmiotu umowy;

7) umieszczenie odłowionych psów w schronisku oraz zapewnienie zwierzętom przebywającemu w schronisku odpowiedniej opieki, wyżywienia, nadzoru weterynaryjnego, profilaktyki i leczenia,

8) sterylizacji lub kastracji psów w schronisku (przy czym o konieczności wykonania zabiegu decyduje lekarz weterynarii),

9) poszukiwania właścicieli dla bezdomnych zwierząt,

10) usypianie ślepych miotów.

11) zachowania bezpieczeństwa, porządku i czystości podczas realizacji przedmiotu umowy;

12) prowadzenie ewidencji odłowionych, padłych i oddanych do adopcji psów z terenu gminy Rutki, poprzez niezwłoczne założenie karty ewidencyjnej z danymi pozwalającymi bezbłędnie zidentyfikować psa (płeć, wiek, rasa, kondycja, zdjęcie, numer ewidencyjny, informacje o miejscu i czasie odłowienia, oraz informacje dotyczące adopcji i przeprowadzonych zabiegów weterynaryjnych)

13) Wykonawca do faktury dołączy dokument potwierdzający przyjęcia psa do schroniska wraz z jego numerem ewidencyjnym i zdjęciem.

14) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia, po zakończonym kwartale, sprawozdawczości obejmującej ilość przyjętych zwierząt z terenu gminy Rutki oraz informacji o dalszym ich losie ( adopcji, upadku, ucieczce).

2. Planowana do odbioru liczba psów 25 sztuk, w tym 7 szczeniąt.

**§3**

Odłów bezdomnych zwierząt odbywać się będzie po telefonicznym zgłoszeniu przez Zamawiającego.

**§4**

Umowa zostaje zawarta na okres od **dnia 07.01 .2025 r. do dnia 31.12.2025 r.**

**§5**

1. Zamawiający i Wykonawca ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie:
3. za gotowość do podjęcia działań związanych z realizacją umowy i utrzymanie miejsc w schronisku na potrzeby Zamawiającego – cena miesięcznie: netto ……………… zł, podatek VAT …………… zł, brutto …………… zł;
4. za przyjęcie jednego dorosłego psa (za sztukę) – netto ……………… zł, podatek VAT …………… zł, brutto …………… zł;
5. za przyjęcie jednego szczeniaka do 3 miesięcy (za sztukę) – netto ……………… zł, podatek VAT …………… zł, brutto …………… zł;
6. za użycie do odłowienia środków farmakologicznych i technicznych (za sztukę)– netto ……………… zł, podatek VAT …………… zł, brutto …………… zł.
7. Wykonawca gwarantuje niezmienność ceny jednostkowej zawartej w umowie przez cały okres, na który została zawarta.
8. Szacowane maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy wynosi **…………………………………………. zł netto (słownie: …………………………………………………….), podatek VAT ………………………..zł (słownie: …………………………………………………….), ……………………………….. zł brutto (słownie: …………………………………………………….).**
9. Cena, o której mowa w ust. 1 i 2 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
10. Końcowe wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone jako suma faktycznej ilości odłowionych psów pomnożonej przez cenę jednostkową podaną w ofercie (zł/szt.), kwotę opłaty za gotowość do podjęcia działań związanych z realizacją umowy i utrzymanie miejsc w schronisku oraz dodatkowej opłaty za faktyczną ilość odłowionych psów za pomocą środków farmakologicznych i technicznych pomnożonej przez cenę jednostkową podaną w ofercie (zł/szt.).
11. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy będzie realizowana za każdy miesiąc realizacji umowy (miesięcznie z dołu), na podstawie prawidłowo wystawianych faktur wraz z dołączonymi informacjami wymienionymi w § 2 ust 1 pkt 13 w przypadku odłowienia psa.
12. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę na:

**Nabywca**: Gmina Rutki, ul. 11 Listopada 7, 18-312 Rutki-Kossaki, NIP: 723 162 97 30

**Odbiorca**: Urząd Gminy Rutki, ul. 11 Listopada 7, 18-312 Rutki-Kossaki.

1. Płatność następować będzie tylko na konto Wykonawcy związane z prowadzoną działalnością (pod rygorem odmowy zapłaty) o nr: ………………………………………………... Płatność zostanie dokonana Metodą Podzielonej Płatności.
2. Za dzień zapłaty uważa się datę wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.

**§6**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli ~~W~~ykonawca:

a) przystąpił do rozwiązania firmy,

b) zawiesił działalność gospodarczą

w terminie 45 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji naruszenia (np. nie zachowania bezpieczeństwa, porządku i czystości podczas realizacji przedmiotu umowy; powierzenia prac objętych przedmiotem umowy pracownikom nie posiadającym wymaganych do tego kwalifikacje i uprawnień; nieterminowe wykonanie usługi, niewykonania przedmiotu umowy bądź nienależyte wykonanie umowy) przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, bądź naruszenia przez Wykonawcę przepisów prawa, które wpływałyby negatywnie na wykonanie przedmiotu umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, z zastrzeżeniem § 6 ust. 6 umowy.

3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Do oświadczenia o odstąpieniu od umowy należy dołączyć pisemne uzasadnienie.

4. Strony mogą, poprzez zgodne oświadczenia woli, rozwiązać umowę z 30 dniowym okresem wypowiedzenia.

5. Oświadczenie o rozwiązanie umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może bez korzystania z prawa do odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 2, wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

7. Wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot, o którym mowa w art. 1 pkt. 1 b ustawy o minimalnym wynagrodzeniu o pracę z dnia 10 października 2002 r. (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207). Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego przedstawienia Zamawiającemu informacji w postaci harmonogramu o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług bądź oświadczenie, w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia. Jeżeli ilość godzin wykonywanego przedmiotu umowy nie zapewni Wykonawcy otrzymania za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług wynagrodzenia w wysokości co najmniej minimalnej stawki godzinowej obowiązującej w okresie trwania umowy, Wykonawca pisemnie informuje o tym Zamawiającego.

8.W przypadku, gdy Wykonawcą nie będzie podmiot, o którym mowa w art. 1 pkt. 1 b ustawy o minimalnym wynagrodzeniu o pracę z dnia 10 października 2002 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207), na co Wykonawca składa pisemne oświadczenie, które stanowi załącznik do niniejszej umowy, ust. 7 nie stosuje się.

**§7**

1. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, a po wcześniejszym wezwaniu Zamawiającego do zaprzestania naruszeń, bądź naruszenia przepisów prawa, które wpływałoby negatywnie na wykonywanie przedmiotu umowy Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 2000 zł brutto . Przepis §7 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej kwotę określoną w ust. 1 niniejszego paragrafu na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z realizacji niniejszej umowy na banki, firmy ubezpieczeniowe, inne podmioty gospodarcze czy osoby fizyczne lub prawne

4. Wykonawca wykona przedmiot umowy osobiście a za zgodą wyrażoną w formie pisemnej przez Zamawiającego, za pomocą osób trzecich. W takim przypadku informuje pisemnie Zamawiającego o ich danych. Za działania tych osób Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za działania własne.

5. Zamawiając może potrącić przysługującą mu karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy, na co ona wyraża zgodę.

**§8**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli realizacji należytego wykonania przedmiotu umowy w okresie jej realizacji, w tym na terenie schroniska prowadzonego przez wykonawcę.

2. Zamawiający ma prawo wglądu w dokumentację dotyczącą przedmiotu niniejszej umowy, wykonywania kserokopii, a także żądania dostarczenia tej dokumentacji przez Wykonawcę, w szczególności w formie elektronicznej.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Zamawiający może wstrzymać wypłatę wynagrodzenia do czasu usunięcia przez wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości.

4. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego potwierdzenia czynności odbioru wyłapanego zwierzęcia wraz z dokumentacją fotograficzną zwierzęcia.

5. W przypadku uniemożliwiania przez Wykonawcę Zamawiającemu realizacji uprawnień o których mowa w §8 ust. 1 i 2 jak również niewykonania przez Wykonawcę obowiązku o którym mowa w §8 ust. 4, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 500 zł brutto za każde zdarzenia. Przepis §7 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

**§ 9**

Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016r. - tzw. RODO informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rutki z siedzibą w Urzędzie Gminy Rutki ul. 11 Listopada 7 18-312 Rutki-Kossaki.

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: Urząd Gminy Rutki ul. 11 Listopada 7, 18-312 Rutki-Kossaki lub za pomocą adresu: iod@gminarutki.pl.

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.

4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.

6. Odbiorcami Pana/i danych będą podmioty wskazane przepisami prawa oraz podmioty przetwarzające je na zlecenie Administratora.

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem – w granicach określonych w przepisach prawa.

8. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych - Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

10. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

**§10**

Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego: Małgorzata Gronostajska tel. 86 2763174, e-mail : mgronostajska@gminarutki.pl osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy : …………………………………………, telefon kontaktowy całodobowy: ………………………., e-mail: …………………………………………………….

**§ 11**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§12**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Ustawy o ochronie zwierząt.

2. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów, Strony poddają pod sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający Wykonawca

Kontrasygnata

Załącznik o którym mowa w §6 ust. 8 umowy

Niniejszym oświadczam (zaznaczyć odpowiednio), że jestem:

□ osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniająca pracowników lub niezawierająca umów ze zleceniobiorcami albo,

□ osobą fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej, która przyjmuje zlecenie lub świadczy usługi na podstawie umów, o których mowa w art. 734 i art. 750 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.), zwanej dalej „Kodeksem cywilnym”, na rzecz przedsiębiorcy albo na rzecz innej jednostki organizacyjnej, w ramach prowadzonej przez te podmioty działalności,

□ żadną z osób wymienionych powyżej w lit. a i b.

……………………………………………………………….

Podpis Wykonawcy