

ZARZĄDZENIE NR 2/2020

WÓJTA GMINY RUTKI

z dnia 02 stycznia 2020 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do punktu przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych i klas pierwszych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Rutki na rok szkolny 2020/2021

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 29 ust. 2 pkt 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197, 2248) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym dotyczącym roku szkolnego 2020/2021 do punktu przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz klas I szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Rutki.

2. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, o którym mowa w ust. 1 określa:

- 1) dla punktu przedszkolnego i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych - załącznik nr 1;
- 2) do klas pierwszych szkół podstawowych – załącznik nr 2.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorom szkół podstawowych.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu przez umieszczenie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Rutki oraz na tablicach ogłoszeń w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Rutki.

Wójt

Dariusz Sławomir Modzelewski

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 2/20
Wójta Gminy Rutki
z dnia 02 stycznia 2020 r.

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do punktu przedszkolnego i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Rutki na rok szkolny 2020/2021

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub punktu przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 03.02.2020 r. do 28.02.2020 r.	od 03.08.2020 r. do 17.08.2020 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub punktu przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności ustawowych.	od 02.03. 2020 r. do 20.03. 2020 r.	18.08.2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	23.03 2020 r. do godz. 15:00	19.08.2020 r. do godz. 15:00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 24.03.2020 r. do 31.03. 2020 r.	do 26.08.2020 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	06 .04.2020 . do godz. 15:00	27.08.2020 r. do godz. 15:00

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 2/20
Wójta Gminy Rutki
z dnia 02 stycznia 2020 r.

**Harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do
klas pierwszych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Rutki na rok szkolny
2020/2021**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 03.02.2020 r. do 28.02.2020 r.	od 03.08.2020 r. do 17.08.2020 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności ustawowych.	od 02.03. 2020 r. do 20.03. 2020 r.	18.08.2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	23.03 2020 r. do godz. 15:00	19.08.2020 r. do godz. 15:00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 24.03.2020 r. do 31.03. 2020 r.	do 26.08.2020 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	06 .04.2020 . do godz. 15:00	27.08.2020 r. do godz. 15:00