

ZARZĄDZENIE NR 19/21

Wójta Gminy Rutki

z dnia 29 grudnia 2021 r.

**w sprawie wprowadzenia legitymacji służbowej dla członków Gminnej Komisji
Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rutkach**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019r. poz.506 ze zm.) oraz art.49 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku Prawo Przedsiębiorców (Dz.U. z 2021 r. poz.162, 2105), w związku z art.18 ust.8 i art.18 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2021 r. poz.1119) zarządza się co następuje:

§ 1.

1. Wprowadza się legitymację służbową dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rutkach (G K R P A).
2. Wzór legitymacji określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Legitymacje służbowe członkom G K R P A wystawia Wójt Gminy Rutki.
4. Legitymacje podlegają ewidencji, której wzór określa załącznik nr 2.
5. Legitymacje służbową wydaje się na 5 lat.

§2.

1. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty legitymacji służbowej członek G K R P A zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie wystawiającego legitymację.
2. Członek G K R P A , który po otrzymaniu nowej legitymacji służbowej odzyskał utraconą, niezwłocznie zwraca ją wystawiającemu.

§3.

1. Legitymacja służbowa podlega wymianie w przypadku:
 - 1) zmiany nazwiska,
 - 2) upływu terminu ważności,
 - 3) uszkodzenia, zniszczenia lub utraty.
2. Legitymacja służbowa podlega zwrotowi w przypadku odwołania członka G K R P A przez Wójta Gminy Rutki.

§ 4.

1. Legitymacja służbowa może być wykorzystywana tylko przy wykonywaniu czynności służbowych.
2. Członek G K R P A uprawniony do otrzymania legitymacji służbowej, zobowiązany jest do jej okazywania przed przystąpieniem do wykonywania czynności służbowych.

§ 5.

1. Członkowie G K R P A obowiązani są dbać o należyty stan legitymacji służbowych, chronić je przed utratą i zniszczeniem.
2. Członkowie G K R P A nie mogą udostępniać legitymacji służbowych innym osobom.

§6.

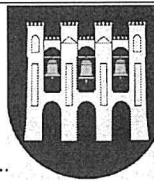
Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszaniu na tablicy ogłoszeń UG Rutki.

Wójt Gminy Rutki


/-/ Dariusz Sławomir Modzelewski

WZÓR

Urząd Gminy Rutki LEGITYMAGA SŁUŻBOWA CZŁONKA GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH		
..... imię i nazwisko		
..... funkcja w komisji		
..... nr legitymacji		
..... podpis data wydania data ważności

Niniejsza legitymacja wystawiona przez Wójta Gminy Rutki potwierdza powołanie na członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rutkach oraz upoważnia do dokonywania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

.....
Podpis posiadacza

Urząd Gminy Rutki, ul. 11 Listopada 7, 18-312 Rutki-Kossaki
tel. 86 2763161 e-mail: sekretariat@gminarutki.pl
e-PUAP: 7231015821/skrytka

Opis legitymacji: legitymacja o wymiarach 85x55mm. Na przedniej stronie widnieje napis: **Urząd Gminy Rutki, LEGITYMAGA SŁUŻBOWA CZŁONKA GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH** oraz logo Gminy Rutki, napisy koloru czarnego.
Na stronie tylnej: upoważnienie do kontroli - napisy koloru czarnego.

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr ...
Wójta Gminy Rutki z dnia 29 grudnia 2021 r.

WZÓR

E W I D E N C J A L E G I T Y M A C J I S Ł Ź B O W Y C H C Z Ł O N K Ó W G M I N N E J K O M I
S J I R O Z W I Ą Z Y W A N I A P R O B L E M Ó W
A L K O H O Ł O W Y C H W R U T K A C H

[illegible]

