

ZARZĄDZENIE NR 75/05  
WÓJTA GMINY RUTKI  
z dnia 30 czerwca 2005 r.

w sprawie wzoru wniosku o stypendium szkolne..

Na podstawie § 15 ust 1 Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rutki stanowiącego załącznik do uchwały Nr 93/XXII/05 z dnia 30 marca 2005 r.

- § 1. Ustala się wzór wniosku o stypendium szkolne stanowiący załącznik do Zarządzenia
- § 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
Tadeusz Zolterowicz

.....  
.....  
(imię i nazwisko, adres rodzica lub pełnoletniego ucznia)

**DO KIEROWNIKA  
BIURA OBSŁUGI SZKÓŁ  
W RUTKACH**

**WNIOSEK  
O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE  
SOCJALNYM- STYPENDIUM SZKOLNE – ZASIŁEK SZKOLNY**

Na rok szkolny .....

**I. Dane o uczniu:**

1. Imię i nazwisko ucznia .....
2. Nazwisko i imiona rodziców .....
3. Dokładny adres ucznia .....
4. Telefon .....
5. Nazwa szkoły .....
6. Klasa .....

**II. Dochody (netto) członków rodziny z ostatniego miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku:**

1. Dochody ucznia .....
2. Dochód netto rodziców/opiekunów prawnych/
  - a) ojca/opiekuna prawnego/ .....
  - z tytułu pracy zawodowej .....
  - z gospodarstwa rolnego .....
  - inne .....
  - b) matki /opiekuna prawnego/ : .....
  - z tytułu pracy zawodowej .....
  - z gospodarstwa rolnego .....
  - inne .....
  - c) innych członków rodziny .....
3. Łączny miesięczny dochód netto wszystkich członków rodziny .....
4. Dochód miesięczny netto przypadający na 1 osobę w rodzinie .....

### III. Oświadczenie o sytuacji rodzinnej:

Niniejszym oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób:

| L.p | Imię i nazwisko | Data urodzenia | Stopień pokrewieństwa z Wnioskodawcą | Miejsce zatrudnienia lub nauki |
|-----|-----------------|----------------|--------------------------------------|--------------------------------|
| 1   |                 |                |                                      |                                |
| 2   |                 |                |                                      |                                |
| 3   |                 |                |                                      |                                |
| 4   |                 |                |                                      |                                |
| 5   |                 |                |                                      |                                |
| 6   |                 |                |                                      |                                |
| 7   |                 |                |                                      |                                |
| 8   |                 |                |                                      |                                |

Ponadto oświadczam, że rodzina korzysta/nie korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

**IV. Szczególne warunki socjalne** (sierota, pólsierota, niepełnosprawność, przewlekła choroba ucznia lub członków rodziny, w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, wielodzietność, alkoholizm, narkomania, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zdarzenia losowe, i inne)

.....

.....

.....

.....

.....

### V. Oświadczenie o liczbie osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Oświadczam, że we wspólnym gospodarstwie domowym, pozostaje ..... osób.

.....  
(podpis składającego wniosek)

### VI. Oświadczenia:

- Świadoma/y/ odpowiedzialności karnej za podanie nieprawidłowych danych oświadczam, że przedstawione przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym oraz, że nie posiadam innych dochodów oprócz wymienionych we wniosku.
- Uczeń ..... w roku szkolnym ..... nie otrzymuje/otrzymuje stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych.

3. Wyrażam zgodę na umieszczanie i przetwarzanie moich danych osobowych, w bazie danych Biura Obsługi Szkół w Rutkach do potrzeb niezbędnych w związku z przyznawaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
4. Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Kierownika Biura Obsługi Szkół o zmianie lub ustaniu przyczyn będących podstawą przyznania stypendium, a także o fakcie zaprzestania nauki przez ucznia.

.....  
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

.....  
(podpis matki/opiekuna prawnego)

#### **VII. Uzasadnienie wniosku:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### **VIII. Pożądana forma świadczenia**

.....  
.....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby składającej wniosek)

#### **IX. Opinia dyrektora szkoły:**

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(pieczęć i podpis)

#### **Załączniki:**

1. Dokumenty potwierdzające dochód netto.
2. Dokumenty potwierdzające szczególne warunki socjalne.
3. Inne dokumenty.

- .....
1. Należy dołączyć dokumenty potwierdzające uzyskiwane dochody netto za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku.
  2. Należy dołączyć dokumenty potwierdzające szczególne warunki socjalne np. uwierzytelnione kserokopie: orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, zaświadczenie lekarskie potwierdzające przewlekłą chorobę, akt zgonu rodziców itp.