

UMOWA Nr /2022

zawarta w dniu roku w Rutkach-Kossakach, pomiędzy :
Gminą Rutki, z siedzibą ul. 11 Listopada 7, 18-312 Rutki-Kossaki
reprezentowaną przez: Wójta Gminy Rutki – Dariusza Sławomira Modzelewskiego,
przy kontrasygnacie Skarbnika – Barbary Supińskiej
zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”
Regon: 450670284, NIP: 7231629730

a

.....
zwaną w dalszej części umowy **Dostawcą**
zwanymi łącznie w dalszej części umowy Stronami/Strony/Stron

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa niżej wymienionych towarów dla jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Gminy Rutki:

Lp	Nazwa sprzętu ratowniczo -gaśniczego/umundurowania	Liczba
1	Rękawice specjalne	5
2	Buty skórzane	5
3	Kominiarka strażacka	5
4	Ubranie specjalne 3 częściowe	2
5	Ubranie koszarowe	5
6	Wąż tłoczny WP 52-20	6
7	Wąż tłoczny WP 75-20	4
8	Rozdzielacz kulowy	1
9	Ubranie specjalne 2 częściowe	4
10	Drabina nasadkowa DN 2,73 DA	1
11	Linka strażacka 30 m	2
12	Zatrzaśnik	4
13	Defibrylator treningowy	1
14	Hełm Gallet	5

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy jest zgodny z Ofertą Dostawcy z dnia r.
3. Dostawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia objętego niniejszą umową z należytą starannością, zasadami wiedzy technicznej i normami oraz obowiązującymi przepisami.

4. Dostawca oświadcza, że zaznajomił się z przedmiotem umowy, że znane są mu wszystkie techniczne warunki jego realizacji oraz, że dysponuje odpowiednimi kwalifikacjami, kadrami i środkami, niezbędnymi do wykonania umowy.
5. Dostarczony sprzęt będzie posiadał wymagane prawem dokumenty dopuszczenia do użytkowania.
6. Termin dostawy przedmiotu umowy do Ochotniczej Straży Pożarnej w Rutkach-Kossakach ul. Łomżyńska 34 wyznacza się **do dnia 25 października 2022r.** Wykonawca na 5 dni roboczych przed dostawą powiadomi Zamawiającego o terminie planowanej dostawy.

§ 2

1. Wynagrodzenie za wykonanie całego przedmiotu zamówienia ustala się w wysokości :
kwota brutto: zł słownie : złotych i stanowi wynagrodzenie ryczałtowe
2. Termin płatności 14 dni od daty prawidłowo wystawionej przez wykonawcę faktury VAT, oraz po protokólnym bezusterkowym odbiorze przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany protokół odbiorczy.
3. Płatność następować będzie tylko na konto Dostawcy związane z prowadzoną działalnością (pod rygorem odmowy zapłaty) o numerze Płatność zostanie dokonana Metodą Podzielonej Płatności.
4. Za datę zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Kwota o której mowa w § 2 ust. 1 stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
6. Dostawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z realizacji niniejszej umowy na banki, firmy ubezpieczeniowe, inne podmioty gospodarcze czy osoby fizyczne lub prawne

§ 3

1. Zamawiający odbierze przedmiot umowy na podstawie protokołu odbioru.
2. Z przeprowadzonego odbioru sporządzony zostanie protokół. Tylko bezusterkowy protokół odbioru jest podstawą wystawienia faktury przez Dostawcę.
3. Wraz z dostawą przedmiotu umowy Dostawca przekaze Zamawiającemu pełną dokumentację przedmiotu dostawy, wraz z wymaganymi dokumentami dopuszczającymi sprzęt do użytkowania.
4. W przypadku stwierdzenia usterek podczas odbioru przedmiotu umowy, Dostawca zobowiązuje się do ich usunięcia w ciągu 2 dni roboczych od daty stwierdzenia usterek.

§ 4

1. Zamawiający będzie miał prawo naliczyć Dostawcy kary umowne w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy brutto, określonej w par. 2 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w dostawie w stosunku do ustalonego terminu dostawy.
2. Zamawiający może żądać od Dostawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
3. Zamawiający może potrącić karę umowną z należnego wynagrodzenia umownego o którym mowa w §2 ust. 1 umowy, na co Dostawca wyraża zgodę.

§ 5

1. Dostawca udziela Zamawiającemu gwarancji oraz rękojmi na przedmiot umowy na okres 12 miesięcy (od dnia podpisania protokołu odbioru).
2. Dostawca zapewnia serwis gwarancyjny i pogwarancyjny przedmiotu umowy.
3. W okresie gwarancji Dostawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania usterek zgłoszonych telefonicznie lub faxem w terminie 7 dni od chwili dokonania zgłoszenia.
4. Transport przedmiotu umowy do siedziby i z siedziby Zamawiającego odbywać się będzie na koszt Dostawcy. W przypadku nie wykonania ww. zobowiązania (naprawy gwarancyjnej) w terminie, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia wykonania zastępczego na koszt Dostawcy - zapłata nastąpi na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty jej wystawienia.
5. W przypadku nieterminowego wykonania, nie wykonania lub nienależytego wykonania naprawy gwarancyjnej Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% ceny brutto przedmiotu umowy określonej w par. 2 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, do czasu należytego wywiązania się ze zlecenia, licząc od dnia w którym naprawa miała zostać wykonana, zgodnie z par. 5 ust. 3 umowy. Zapis §4 ust. 3 umowy stosuje się odpowiednio.
6. Okres gwarancji ulega każdorazowo przedłużeniu o czas wystąpienia wady, czyli o czas liczony od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego do dnia usunięcia wady.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.
8. W razie stwierdzenia w toku czynności lub w okresie gwarancji wad nienadających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej, technicznej,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia powzięcia okoliczności uzasadniającej odstąpienie które nastąpi w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem
9. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.
10. Bieg terminu, po upływie, którego wygasają uprawnienia z tytułu gwarancji rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy w dniu zakończenia przez Zamawiającego czynności odbioru końcowego robót.

§ 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność Dostawcy z tytułu rękojmi za wady na okres równy okresowi gwarancji, o którym mowa w § 5 ust 1 umowy. Okres rękojmi ulega odpowiednio przedłużeniu o czas napraw.
2. Stwierdzone w okresie rękojmi usterki lub wady Dostawca usunie na własny koszt najpóźniej w terminie 14 dni, liczonych od dnia zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego, faxem lub e- mailem Zgłoszenie powinno być następnie potwierdzone przez Zamawiającego listem poleconym na adres siedziby Dostawcy.
3. W przypadkach wymienionych w ust. 1 oraz w przypadkach wykonywania umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową Zamawiający wzywa Dostawcę do zmiany sposobu wykonania wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie robót innej osobie bądź innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Dostawcy.

4. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru robót naprawczych w ciągu 7 dni od powiadomienia go przez Dostawcę o usunięciu wad.

5. W okresie rękojmi za wady Dostawcy zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o zaistnieniu jednej z następujących okoliczności w terminie 7 dni od jej zaistnienia:

- 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Dostawcy,
- 2) zmianie osób reprezentujących Dostawcę,
- 3) ogłoszeniu upadłości Dostawcy,
- 4) likwidacji firmy Dostawcy.

§ 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikające z umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 8

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016r. - tzw. RODO informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rutki z siedzibą w Urzędzie Gminy Rutki ul. 11 Listopada 7 18-312 Rutki-Kossaki.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: Urząd Gminy Rutki ul. 11 Listopada 7, 18-312 Rutki-Kossaki lub za pomocą adresu: iod@gminarutki.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pana/i danych będą podmioty wskazane przepisami prawa oraz podmioty przetwarzające je na zlecenie Administratora.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem – w granicach określonych w przepisach prawa.
8. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych - Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.
10. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

.....
DOSTAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

AWARES Sp. z o.o.

Krzysztof Kolański
+48 798 921 950
k.kolakowski@awares.pl

KONTRASYGNATA