

UMOWA Nr/2023

zawarta w dniu r. w Rutkach-Kossakach, pomiędzy:

Gminą Rutki z siedzibą w Rutkach-Kossakach przy ul. 11 Listopada 7, REGON 450670284, NIP 7231629730 reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Dariusza Sławomira Modzelewskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Barbary Supińskiej

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§1

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania **pn. „Przebudowa obiektów sportowych przy Szkole Podstawowej w Rutkach-Kossakach” część** wraz z uzyskaniem skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych i/lub decyzji właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej z wymaganymi uzgodnieniami i innymi pozwoleniami.

§2

Przedmiot umowy obejmuje opracowanie kompletnej, dokumentacji projektowo-kosztorysowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz dokonanie wszelkich uzgodnień z Zamawiającym, właściwymi do tego instytucjami i organizacjami – w trakcie projektowania, a także uzyskanie decyzji organu administracji architektoniczno-budowlanego zatwierdzających projekt budowlany i zezwalających na wykonanie robót budowlanych i/lub skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, w tym:

- 1) zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych lub decyzja właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej na wykonanie robót z wymaganymi uzgodnieniami i innymi pozwoleniami,
- 2) projektu budowlanego - po 4 egz. w wersji papierowej,

- 3) projektu wykonawczego - po 4 egz. w wersji papierowej,
- 4) kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót - po 2 egz. w wersji papierowej,
- 5) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót - 4 egz. w wersji papierowej,
- 6) kompletnej Dokumentacji w wersji elektronicznej (pdf, ath, dwg) - na nośniku: CD/DVD,
- 7) zamawiana ilość opracowań nie uwzględnia egzemplarzy niezbędnych do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji, w tym skutecznego zamiaru wykonania robót budowlanych.

§3

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do dnia 19.05.2023 roku.**

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy określony w §2 zgodnie z:
 - 1) wiedzą techniczną i sztuką projektową;
 - 2) wymaganiami wynikającymi z przepisów techniczno-budowlanych, BHP i ppoż., w tym także przepisami wewnętrznymi obowiązującymi na terenie prowadzonych prac;
 - 3) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm;
 - 4) pisemnymi ustaleniami Stron Umowy;
2. Obowiązki Wykonawcy:
 - 1) wykonanie wszelkich badań, ekspertyz, pomiarów i uzgodnień niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz prawidłowej realizacji zadania,
 - 2) wystąpienie i uzyskanie od odpowiednich jednostek opiniujących szczegółowych warunków technicznych i wytycznych do projektowania niezbędnych do opracowania dokumentacji,
 - 3) uzyskanie wszelkich wymaganych prawem zgód, pozwoleń i decyzji umożliwiających uzyskanie decyzji organu administracji architektoniczno-budowlanego zatwierdzających projekt budowlany i zezwalających na wykonanie robót budowlanych i/lub skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, (wszelkie dokumenty niezbędne do złożenia wniosku o wydanie ww. decyzji Wykonawca winien opracować lub uzyskać we własnym zakresie),
 - 4) wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, oraz dokonanie wszelkich uzgodnień z Inwestorem, właściwymi do tego instytucjami i organizacjami – w trakcie projektowania, a także zaopiniowanie dokumentacji przez Zamawiającego

przed wystąpieniem o decyzje organu administracji architektoniczno-budowlanego zatwierdzającą projekt budowlany i zezwalający na wykonanie robót budowlanych i/lub skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych,

- 5) ustalenie z Zamawiającym danych wyjściowych do kosztorysowania (przed przystąpieniem do wykonania przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich należy ustalić dane techniczne, technologiczne, organizacyjne oraz inne niezbędne do kalkulacji kosztorysowej),
- 6) sprawdzenie poszczególnych projektów przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w danej specjalności,
- 7) wykonawca wszelkie dodatkowe opracowania niezbędne do uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień uzyska własnym staraniem i na swój koszt (wszelkie badania, ekspertyzy, pomiary i uzgodnienia) ponadto wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w celu zrealizowania przedmiotu umowy,
- 8) wykonawca zobowiązuje się w zakresie projektowania do opracowania i wzięcia odpowiedzialności za projekt budowlany oraz każdy inny dokument wymagany przez Zamawiającego zgodnie z prawem rządzącym umową, a po zaakceptowaniu projektu budowlanego przez Zamawiającego uzyskania w jego imieniu decyzji organu administracji architektoniczno-budowlanej zezwalających na wykonanie robót budowlanych i/lub skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych,
- 9) strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować, konsultując wzajemnie swoje uwagi i propozycje dotyczące dokumentacji i dołożą starań dla usunięcia ewentualnie powstałych utrudnień hamujących prace projektowe,
- 10) wykonawca będzie informował Zamawiającego o wystąpieniu istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie, celem niedopuszczenia do opóźnień. Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za Wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie zawartej umowy,
- 11) wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i niezbędną wiedzę do wykonania przedmiotu niniejszej umowy,
- 12) wykonawca otrzyma – na swój pisemny wniosek upoważnienie (pełnomocnictwo) do reprezentowania i występowania w imieniu Zamawiającego

w sprawach dotyczących projektowania, w tym wymogu uzyskania pozwolenia na budowę lub innych decyzji,

- 13) w ramach ustalonego w § 5 ust. 1 wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego w trybie określonym w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane.

§5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy **zł** (słownie:), w tym podatek VAT w kwocie**zł** (słownie:), uwzględniając wszelkie koszty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie obejmuje prace związane z opracowaniem dokumentacji oraz wszelkie inne prace i czynności, do których realizacji zobowiązał się Wykonawca.
3. Wynagrodzenie płatne jest przelewem na wskazany przez „Wykonawcę” rachunek bankowy Wykonawcy związany z prowadzoną działalnością (pod rygorem odmowy zapłaty) o nr: w terminie 14 dni od daty złożenia przez „Wykonawcę” „Zamawiającemu” prawidłowo wystawionej faktury w formie papierowej. Płatność zostanie dokonana metodą podzielonej płatności.
4. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku dostarczenia faktury bez dokumentów wymaganych umową albo dokumentów o niewłaściwej treści, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania jej płatności. Termin zapłaty takiej faktury będzie liczony od daty uzupełnienia stosownych braków.
6. Wynagrodzenie z ust. 1 jest ostateczne, uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz uwzględnia wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy.
7. Ryczałt nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy.
8. Faktury Wykonawca wystawia na:

Nabywca:

Gmina Rutki, ul. 11 Listopada 7, 18-312 Rutki-Kossaki, NIP: 723-162-97-30

Odbiorca: Urząd Gminy Rutki, ul. 11 Listopada 7, 18-312 Rutki-Kossaki

9. Wystawiający faktury jest zobowiązany do wskazania w nich numeru niniejszej umowy.
10. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia, w wysokości i na warunkach określonych w niniejszej Umowie, wypełnia wszelkie ewentualne roszczenia majątkowe Wykonawcy względem Zamawiającego.
11. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z realizacji niniejszej umowy na banki, firmy ubezpieczeniowe, inne podmioty gospodarcze czy osoby fizyczne lub prawne.

§6

Miejscem odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.

§7

Wszelkie zmiany zapisów umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.

§8

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. - tzw. RODO informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rutki z siedzibą w Urzędzie Gminy Rutki ul. 11 Listopada 7 18-312 Rutki-Kossaki.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: Urząd Gminy Rutki ul. 11 Listopada 7, 18-312 Rutki-Kossaki lub za pomocą adresu: iod@gminarutki.pl.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.
- 6) Odbiorcami Pana/i danych będą podmioty wskazane przepisami prawa oraz podmioty przetwarzające je na zlecenie Administratora.

- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem – w granicach określonych w przepisach prawa.
- 8) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych - Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.
- 10) Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

§9

1. Wyłącznie w przypadku gdy Wykonawcą jest podmiot o którym mowa w art. 1 pkt. 1 b ustawy o minimalnym wynagrodzeniu o pracę z dnia 10 października 2002 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego przedstawienia Zamawiającemu informacji w postaci harmonogramu o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług bądź oświadczenia, w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia. Wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę świadczenia usług nie może być niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej obowiązującej w czasie wykonywania przedmiotu umowy. Jeżeli ilość godzin wykonywania przedmiotu umowy nie zapewni Wykonawca otrzymania za każdą godzinę świadczenia usług wynagrodzenia w wysokości co najmniej minimalnej stawki godzinowej, Wykonawca niezwłocznie informuje pisemnie o tym Zamawiającego.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest podmiotem o którym mowa w art. 1 pkt. 1 b ustawy o minimalnym wynagrodzeniu o pracę z dnia 10 października 2002 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) na co Wykonawca składa pisemne oświadczenie, które stanowi załącznik do niniejszej umowy, ust. 1. nie stosuje się.

§10

Zamawiający może odstąpić od umowy na zasadach określonych w kodeksie cywilnym, a w szczególności, gdy:

- 1) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do zmiany sposobu realizacji,
- 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za prace wykonane do chwili odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy bądź jej wypowiedzeniu wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę bądź jej wypowiedzenia: w terminie 3 dni od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy bądź jej wypowiedzeniu Wykonawca sporządzi, przy udziale Zamawiającego, szczegółową inwentaryzację wykonanych prac projektowych i stanu ich zaawansowania, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy, bądź jej wypowiedzenia, wykonawca niezwłocznie przekaże Zamawiającemu uzyskane od niego materiały do projektowania oraz wszystkie materiały wytworzone w związku z realizacją Umowy, za które otrzymał wynagrodzenie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za prace faktycznie wykonane i udokumentowane do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy bądź rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca, rozliczenie Umowy nastąpi w oparciu o protokół przerwania prac określający stopień zaawansowania.

§11

1. Strony przewidują możliwość rozwiązania umowy za zgodą obu stron.
2. Ewentualne rozliczenie pomiędzy stronami nastąpi na podstawie faktycznie wykonanych i udokumentowanych prac na dzień rozwiązania umowy.
3. Wykonawca sporządzi, przy udziale Zamawiającego, szczegółową inwentaryzację wykonanych prac projektowych i stanu ich zaawansowania, według stanu na dzień rozwiązania od Umowy.
4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu uzyskane od niego materiały do projektowania oraz wszystkie materiały wytworzone w związku z realizacją

Umowy, za które otrzymał wynagrodzenie w terminie 7 dni od dnia otrzymania takiego żądania od Zamawiającego.

§12

1. Każda ze Stron oświadcza i gwarantuje drugiej Stronie, że: ma prawo i zdolność do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, nie istnieją żadne zobowiązania umowne lub pozaumowne, które uniemożliwiają danej Stronie zawarcie niniejszej Umowy oraz wykonanie zobowiązań wymaganych niniejszą Umową.
2. W przypadku, gdy którekolwiek postanowienie niniejszej umowy jest albo stanie się nieskuteczne, nie ma to wpływu na skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku strony zobowiązują się zastąpić nieskuteczne postanowienia takimi postanowieniami, które w swej treści najbardziej będą odpowiadać zamierzonym celom umowy.
3. Do spraw nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy kodeks cywilny oraz inne, właściwe przepisy prawne.
4. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony tj. do dnia, w którym Strony dokonają ostatecznego rozliczenia z realizacji przedmiotu umowy.
5. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, a w przypadku niemożności ich polubownego rozwiązania oddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego, właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNA

Oświadczenie, o którym mowa w § 4 ust. 8 umowy

Niniejszym oświadczam (zaznaczyć odpowiednio), że jestem:

- ☐ osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniająca pracowników lub niezawierająca umów ze zleceniobiorcami albo,
- ☐ osobą fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej, która przyjmuje zlecenie lub świadczy usługi na podstawie umów, o których mowa w art. 734 i art. 750 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.), zwanej dalej "Kodeksem cywilnym", na rzecz przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. poz. 646 z późn. zm.) na rzecz innej jednostki organizacyjnej, w ramach prowadzonej przez te podmioty działalności,
- ☐ żadną z osób wymienionych powyżej w lit. a i b.

.....

Podpis Wykonawcy