

**O F E R T A**

**Gmina Rutki**  
**ul. 11 Listopada 7**  
**18-312 Rutki-Kossaki**

.....  
(nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres e-mailowy, nr telefonu)

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na **Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) w ramach zadania pn. „Przebudowa budynku po byłej szkole w m. Szlasy-Lipno ze zmianą sposobu użytkowania na potrzeby świetlicy wiejskiej”**

My niżej podpisani

.....  
Działając w imieniu i na rzecz

.....  
(nazwa firmy, dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia 26.05.2023 r.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią w/w zaproszenia i akceptujemy określone w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oferujemy:  
- wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto: .....

(słownie złotych: .....).

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis wykonawcy/Pełnomocnika)