

Umowa nr /2024

W dniu01.2024 roku w Rutkach-Kossakach pomiędzy Gminą Rutki z siedzibą przy ul. 11 Listopada 7, 18-312 Rutki-Kossaki, zwaną dalej „**Zamawiającym**” , reprezentowaną przez:

1. Dariusza Sławomira Modzelewskiego – Wójta Gminy,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Barbary Supińskiej,

a, zwanym dalej „**Wykonawcą**” ,

została spisana umowa o następującej treści:

§ 1

„**Zamawiający**” zleca, a „**Wykonawca**” przyjmuje do wykonania **opracowywanie projektów decyzji o warunkach zabudowy, projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz zmian tych decyzji dla terenów zlokalizowanych na obszarze gminy Rutki w 2024 roku.**

§ 2

1. W ramach przedmiotu umowy „**Wykonawca**” zobowiązany jest do:
 - sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy, decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz zmian tych decyzji dla terenów zlokalizowanych na obszarze gminy Rutki,
Projekty ww. decyzji należy opracowywać zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (. Dz. U. z 2023 r. poz. 977, 1506, 1597, 1688, 1890, 2029) oraz przepisami wykonawczymi do wyżej wymienionej ustawy,
 - aktywnego uczestnictwa w procedurze administracyjnej związanej z wydawaniem ww. decyzji, w tym: opracowywania korekt decyzji w oparciu o uzyskane uzgodnienia, dokonania wizji terenu przewidzianego pod realizację inwestycji,
 - nieodpłatnego sporządzania projektów decyzji, które będą opracowywane w wyniku uchylenia lub unieważnienia przez organy wyższego stopnia decyzji opracowanych przez tego Wykonawcę, a uchylonych lub unieważnionych w wyniku błędów merytorycznych popełnionych przez Wykonawcę oraz formułowania pism, uzasadnień i ustosunkowania się do wniesionych zarzutów na etapach odwoławczych.

§ 3

1. „**Wykonawca**” realizuje przedmiot zamówienia po otrzymaniu materiałów z Urzędu Gminy w nieprzekraczalnych terminach:
 - 14 dni dla projektów decyzji o warunkach zabudowy,
 - 7 dni dla projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz zmian decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego
2. W przypadku wadliwego przygotowania projektu decyzji, „**Wykonawca**” będzie zobowiązany poprawić projekt decyzji bez dodatkowych kosztów w ciągu 5 dni.
3. Koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem dokumentów do „**Wykonawcy**” poniesie „**Zamawiający**”.
4. Koszty związane z przygotowaniem projektów decyzji i dostarczeniem do „**Zamawiającego**” poniesie „**Wykonawca**”.
5. Opracowane projekty powinny być przygotowane w wersji elektronicznej i w wersji

papierowej (wydrukowane i podpisane przez osobę wpisaną na listę izby samorządu zawodowego urbanistów lub architektów). Projekty decyzji powinny zawierać wymagane załączniki (jeśli są wymagane),

- a) decyzja o warunkach zabudowy:
 - załącznik graficzny do decyzji,
 - wyniki analizy funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu
 - załącznik graficzny do wyników analizy funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu,
 - analizę funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu
 - załącznik graficzny do ww. analizy,
 - tabelaryczne zestawienie parametrów działek i budynków objętych analizą,
 - b) decyzja o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego:
 - załącznik graficzny do decyzji,
 - analizę funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu z załącznikiem graficznym,
 - c) zmiana decyzji o warunkach zabudowy:
 - wyniki analizy funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu określające czy zmiana wpływa na ustalenia decyzji pierwotnej,
 - analizę funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu określającą czy zmiana wpływa na ustalenia decyzji pierwotnej, oraz jeżeli zmiana wymaga opracowania:
 - załącznik graficzny do decyzji,
 - załącznik graficzny do wyników analizy funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu,
 - załącznik graficzny do analizy,
 - d) zmiana decyzji o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego
 - załącznik graficzny do decyzji – w przypadku gdy zmiana wymaga jego opracowania
 - analizę funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu określającą czy zmiana wpływa na ustalenia decyzji pierwotnej
6. „Zamawiający” zastrzega, że w przypadku odwołania się którejkolwiek ze stron od decyzji, „Wykonawca” jest zobowiązany w ramach niniejszej umowy do przygotowania uzasadnienia co do zasadności odwołania w terminie 3 dni od jego doręczenia „Wykonawcy”, a w przypadku konieczności wydania nowej decyzji, do przygotowania projektu tej decyzji, za co nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
7. W ramach niniejszej umowy „Wykonawca” zobowiązany jest do reprezentowania „Zamawiającego” przed organami odwoławczymi, w przypadku wystąpienia takiej konieczności, o czym „Zamawiający” poinformuje „Wykonawcę”.

§ 4

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy realizowany będzie w okresie:
 - **od dnia podpisania umowy**
 - **do 31.12.2024r.**

§ 5

1. „Wykonawca” oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje do należytego wykonania zobowiązań przyjętych na podstawie niniejszej umowy oraz dysponuje stosownym potencjałem technicznym do wykonania przedmiotu umowy.
2. „Wykonawca” oświadcza, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami umowy.
3. „Wykonawca” ponosi pełną odpowiedzialność za treść projektu decyzji.

§ 6

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi:
 - a) **opracowanie 1 projektu decyzji o warunkach zabudowy:**
 - cena brutto – zł.
 - słownie:
 - b) **opracowanie 1 projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego:**
 - cena brutto – zł.
 - słownie:
 - c) **opracowanie 1 projektu zmiany ww. decyzji:**
 - cena brutto – zł.
 - słownie:
2. Szacunkowe wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy (40 projektów decyzji o ustaleniu warunków zabudowy + 5 sztuk projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego + 5 sztuk zmian ww. decyzji).
 - Cena brutto – zł
 - słownie: złotych brutto.
3. Wynagrodzenie końcowe zostanie ustalone jako suma iloczynów cen jednostkowych i faktycznie sporządzonych projektów decyzji o warunkach zabudowy, decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz zmian tych decyzji.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo pomniejszenia wynagrodzenia o kary umowne, o których mowa w § 8, a Wykonawca oświadcza, że na przedmiotowe potrącenia wyraża zgodę.
6. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy na banki, firmy ubezpieczeniowe, inne podmioty gospodarcze, czy osoby fizyczne lub prawne.

§ 7

1. Wynagrodzenie płatne jest przelewem na wskazany przez „**Wykonawcę**” rachunek bankowy związany z prowadzoną działalnością (pod rygorem odmowy zapłaty) o nr:, w terminie 14 dni od daty złożenia przez „**Wykonawcę**” „**Zamawiającemu**” faktury w formie papierowej.
2. Podstawą wystawienia faktury jest wykaz opracowanych projektów decyzji przyjętych bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.

§ 8

1. Za niewykonanie albo nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy Strony ustalają kary umowne.
2. „**Wykonawca**” „**Zamawiającemu**” kary umowne za:
 - odstąpienie od umowy przez „**Zamawiającego**” lub „**Wykonawcę**” z przyczyn, za które odpowiada „**Wykonawca**” w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, określonego w § 6 ust. 2.
 - opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 5% ceny jednostkowej brutto sporządzenia projektu decyzji, określonej w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na wykonanie przedmiotu umowy do dnia faktycznego odbioru.
3. „**Zamawiający**” zapłaci „**Wykonawcy**” karę umowną za odstąpienie od umowy przez

„Wykonawcę” lub „Zamawiającego” z przyczyn, za które odpowiada „Zamawiający” w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy.

4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zamawiający może potrącić karę z umowną z należnego Wykonawcy wynagrodzenia umownego na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9

1. „Wykonawca” nie może powierzyć wykonywania przedmiotu umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Ewentualne spory mogące powstać na tle wykonania umowy rozstrzygane będą przed Sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016r. - tzw. RODO informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rutki z siedzibą w Urzędzie Gminy Rutki ul. 11 Listopada 7 18-312 Rutki-Kossaki.
2. **Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: Urząd Gminy Rutki ul. 11 Listopada 7, 18-312 Rutki-Kossaki lub za pomocą adresu: iod@gminarutki.pl.**
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pana/i danych będą podmioty wskazane przepisami prawa oraz podmioty przetwarzające je na zlecenie Administratora.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem – w granicach określonych w przepisach prawa.
8. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych - Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. **Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.**
10. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej akceptowanej przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach 2 (dwa) egzemplarze dla „Zamawiającego” 1 (jeden) egzemplarz dla „Wykonawcy”.

Zamawiający

Wykonawca

Kontrasygnata

Załącznik do umowy nr /2023

z stycznia 2023r.

Oświadczenie, o którym mowa w §7 ust. 4 umowy

Niniejszym oświadczam (zaznaczyć odpowiednio), że jestem:

☐ osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniająca pracowników lub niezawierająca umów ze zleceniobiorcami albo,

☐ osobą fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej, która przyjmuje zlecenie lub świadczy usługi na podstawie umów, o których mowa w art. 734 i art. 750 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.), zwanej dalej "Kodeksem cywilnym", na rzecz przedsiębiorcy albo na rzecz innej jednostki organizacyjnej, w ramach prowadzonej przez te podmioty działalności,

☐ żadną z osób wymienionych powyżej w lit. a i b.